Nr. Înregistrare: 21865/19.11.2026

ANUNȚ

ORGANIZARE RECRUTARE ȘI SELECȚIE PERSONAL PE POSTURI ÎNFIINȚATE ÎN AFARA ORGANIGRAMEI INSTITUTULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE ”MARIUS NASTA”

pentru desfășurarea de activități în cadrul proiectului ”SCREENINGUL CANCERULUI PULMONAR - PROGRAM NAȚIONAL DE DETECTARE PRECOCE”- cod MySMIS 346295

În conformitate cu dispozițiile *Procedurii de recrutare și selecţie a personalului angajat în afara organigramei în cadrul proiectelor finanţate din fonduri externe nerambursabile* derulate de Ministerul Sănătăţii și de unităţile cu personalitate juridică aflate în subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea acestuia, aprobate prin Ordinul Ministrului Sănătății nr. 2385/ 17.07.2023, coroborat cu prevederile Art.16 alin.(10) și (10^6) din cadrul Legii nr. 153/ 2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,

Institutul de Pneumoftiziologie ”Marius Nasta” anunță organizarea unei proceduri de selecție și recrutare personal pentru proiectul ”SCREENINGUL CANCERULUI PULMONAR - PROGRAM NAȚIONAL DE DETECTARE PRECOCE”, finanțat prin FSE+, Cod MySMIS 346295 .

I. **Obiectivul general al proiectului** ”SCREENINGUL CANCERULUI PULMONAR - PROGRAM NAȚIONAL DE DETECTARE PRECOCE” este lărgirea accesului egal și în timp util, echitabil și nediscriminatoriu, la servicii de sănătate de calitate și cost eficace, centrate pe pacient, pentru 27.118 de persoane din grup țintă, prin : (1) dezvoltarea capacității programului de screening în domeniul cancerului pulmonar prin elaborarea de instrumente de lucru, respectiv o (1) metodologie de screening, un (1) ghid de consiliere renunțare la fumat, cinci (5) curricula de formare pentru personalul din domeniul medical și non-medical; o (1) strategie de comunicare; un (1) registru de screening dedicat colectării digitale a datelor obținute în urma screeningului; (2) formarea a 774 de specialiști, personal medical și non-medical implicat în identificarea /mobilizarea și sprijinirea grupului țintă pentru participarea la programul de screening de cancer pulmonar, respectiv, implicat în screening, diagnostic și îndrumarea către tratament; (3)

Institutul de Pneumoftiziologie „Marius Nasta”
Șoseaua Viilor nr. 90, sector 5, București, cod *050159*
Telefon 021 335 69 10 Fax 021 337 38 01
Email: secretariat@marius-nasta.ro
www.marius-nasta.ro

derularea de acțiuni de informare, consiliere, mobilizare, educare și conștientizare utilizând și o (1) campanie de informare pentru un număr de minim 27.118 de persoane aparținând grupului țintă vulnerabil; (4) organizarea și derularea unui program de screening de cancer pulmonar cu testare prin proceduri medicale pentru minim 21.695 de persoane aparținând grupului țintă vulnerabil; (5) monitorizarea programului de screening prin metode specifice în vederea asigurării calității acestuia. Beneficiile aduse prin proiect: 1. Creșterea calității serviciilor orientate către prevenție, depistare precoce (screening) și direcționare către diagnostic al pacienților cu cancer pulmonar – asigurarea unui cadru standardizat de derulare a screeningului și formarea personalului implicat în prevenția și depistarea precoce a cancerului pulmonar – elaborarea unei metodologii de screening, a unui ghid de consiliere renunțare la fumat și a 5 curricula de formare și organizarea de cursuri de formare specifică. 2. Reducerea mortalității și prevalenței cancerului pulmonar – asigurarea unui mod unitar de derulare a screeningului în toate cele 8 regiuni de dezvoltare ale României, derularea acțiunilor de informare, consiliere, mobilizare, educare și conștientizare a grupului vulnerabil privind activitățile de prevenție, depistare a cancerului pulmonar, formarea profesională specifică pentru personalul implicat în screeningul de cancer pulmonar. 3. Creșterea calității vieții – pacienții cu cancer pulmonar orientați către un tratament corespunzător realizat de către specialiști foarte bine pregătiți care aplică un management unitar și adecvat al cazurilor, șanse mai mari la o mai bună calitate a vieții. România se află în plin proces de aliniere la prevederile regulamentelor și instrucțiunilor referitoare la implementarea Planului de Cancer European, traduse pe plan național în Planul Național de Cancer, care include măsuri concrete de acces la tratament, prevenția rămânând însă cea mai mare problemă, cu statistici care ne poziționează pe locurile din urmă. În acest context, necesitatea pregătirii adecvate a personalului implicat în managementul /coordonarea/ implementarea programelor de screening cancer pulmonar, precum și derularea programelor de screening de cancer pulmonar, sunt esențiale pentru creșterea calității vieții grupurilor vulnerabile. 4. Educație de excelență – proiectul aduce beneficiul unei formări de înaltă calitate, cu formatori cu experiență relevantă, pentru asigurarea celui mai înalt nivel de pregătire. De asemenea, prin complexitatea programului propus, proiectul acoperă nevoia de multi- și interdisciplinaritate, precum și asigurarea îndeplinirii condițiilor de acces la servicii și adresabilitate la nivel național. Obiectivul general al proiectului și măsurile întreprinse prin proiect contribuie la realizarea Obiectivului specific: ESO4.11 Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală. Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate. Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+) prin elaborarea metodologiei de screening de cancer pulmonar și a curricula de formare care să asigure standarde unitare de lucru la nivel național în ceea ce privește prevenirea, depistarea precoce (screening) și direcționarea către diagnostic al pacienților cu cancer pulmonar, organizarea de programe de formare pentru 774 de profesioniști implicați în identificarea/mobilizarea populației și sprijinirea grupului țintă

Institutul de Pneumoftiziologie „Marius Nasta”
Șoseaua Viilor nr. 90, sector 5, București, cod 050159
Telefon 021 335 69 10 Fax 021 337 38 01
Email: secretariat@marius-nasta.ro
www.marius-nasta.ro

pentru participarea la programul de screening cancer pulmonar, precum și pentru cei implicați în realizarea screeningului pentru cancer pulmonar, diagnostic și îndrumarea către tratament, derularea de acțiuni de informare, consiliere, mobilizare, educare și conștientizare pentru un număr de minim 27.118 aparținând grupului țintă vulnerabil, derularea screeningului la nivel național în vederea depistării pacienților leziunilor de cancer pulmonar pentru minim 21.695 aparținând GT vulnerabil.

Principalele activități ale proiectului sunt:

Activitatea 1: Dezvoltarea cadrului metodologic, organizarea și derularea programului de formare pentru implementarea programului de screening cancer pulmonar

Activitatea 2: Organizarea și derularea la nivel pilot a programului de screening cancer pulmonar pentru persoane aparținând grupurilor vulnerabile

Activitatea 3: Monitorizare și evaluare din punct de vedere al calității și respectării standardelor de calitate a programului de screening pentru cancerul pulmonar

Activitatea 4 : Managementul proiectului

II. Procedura de recrutare și selecție se derulează pentru pozițiile:

Nr. crt.	Poziția în cadrul proiectului/denumire post	Experiența minimă conform cererii de finantare	Volum de activitate prevăzut în proiect (număr de ore)	Număr posturi	Nivel de salarizare cf. Cerere finanțare (tarif orar net - lei)
1.	Expert regional 2	< 5 ani	84 ore/luna	1	60 lei
2.	Expert navigare pacienti	< 5 ani	84 ore/luna	1	60 lei
3.	Expert grup tinta_2.2_2.3_2.4	< 5 ani	84 ore/luna	1	60 lei

CERINȚE POSTURI:

Condiţii generale obligatorii:

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

a) are cetăţenia română, cetăţenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparţinând Spaţiului Economic European şi domiciliul în România;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exerciţiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

f) îndeplineşte condiţiile de studii şi, după caz, de vechime sau alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

Descrierea activităților și a responsabilităților, precum și a condiţiilor specifice obligatorii corespunzătoare posturilor scoase la concurs se regăsesc în Anexa 1 la prezentul anunț.

III. Criterii de evaluare și probe pentru selecția experților:

a) Prima etapă a procesului de evaluare și selecție constă în verificarea dosarelor depuse de candidați din punct de vedere al eligibilitatii. Pentru a fi admis în etapa ulterioară, dosarul candidatului trebuie să conțină toate documentele solicitate la cap.IV *Documente necesare pentru inscrierea in procesul de recrutare si selectie* și să îndeplinească condițiile obligatorii din prezentul anunț.

Grila de verificare a eligibilității dosarelor:

Criteriu	**Da**	**Nu**
Cerere de înscriere tip (Anexa 2)		
Copie act de identitate		
Copie certificat de casatorie (dacă este cazul)		
Copii acte care atestă nivelul de studii		
Adeverințe/ diplome/ certificate în original care atestă efectuarea unor specializări (originalele sunt necesare certificare)		
Documente justificative care atestă experiența specifică necesară pentru ocuparea postului (CIM/ adeverințe vechime etc.)		
Certificat de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar		
Certificat de integritate comportamentală		
Adeverința medicală		
Declaraţie pe proprie răspundere că nu a fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia,		

în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică (Anexa 3)		
Declarație de disponibilitate privind timpul alocat (Anexa 4)		
Declaraţie privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 5)		
CV datat și semnat în format Europass		
Împuternicire pentru depunerea documentelor în numele candidatului şi declaraţie pe proprie răspundere a împuternicitului, dacă este cazul (Anexa nr.6)		
OPIS (Anexa 0)		

Candidatul se consideră admis numai în cazul în care la toate criteriile de ELIGIBILITATE a fost bifată rubrica "DA", mai puțin cea referitoare la *Copie certificat de casatorie (dacă este cazul).*

b) Etapa a doua a procesului de evaluare și selecție constă în analiza calitativa CV-urilor și a celorlalte documente depuse. Punctajul minim pentru a fi admis în această etapă este de 60 de puncte, punctajul maxim care poate fi obținut fiind de 100 puncte. Grilele de recrutare și selecție prezintă criteriile pe baza cărora se vor acorda punctajele și se regăsesc în Anexa 1 la prezentul anunț.

Punctajul final obţinut în această etapă va fi media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare şi selecţie, iar candidaţii vor fi declaraţi admişi sau respinşi, indicându-se punctajul final obţinut.

Rezultatul evaluării dosarelor candidaţilor, ulterior parcurgerii etapei 1 şi 2 se publică prin afişarea la avizier şi pe pagina web a Institutului de Pneumoftiziologie ”Marius Nasta” în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la finalizarea etapei a doua.

c) Etapa a treia a procesului de evaluare și selecție constă în verificarea cunoștințelor și/ sau a aptitudinilor candidaților admiși în etapa a doua prin **interviu.** Aceasta probă se va desfăşura la sediul Institutului de Pneumoftiziologie ”Marius Nasta” prin prezenţa fizică a candidatului în faţa comisiei de recrutare şi selecţie sau utilizând tehnologia disponibilă pentru realizarea de transmisii live-video.

Interviul se realizează conform planului de interviu, iar criteriile de evaluare pentru stabilirea planului de interviu sunt: abilitățile și cunoștințele impuse de funcție, capacitatea de analiză și sinteză, motivația candidatului, comportamentul în situațiile de criză, abilități de comunicare și inițiativă și creativitate.

Punctajul maxim posibil acordat unui candidat va fi de 100 puncte, iar minimul admisibil va fi de 60 puncte.

Punctajul obținut de către candidat la interviu va fi media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei de recrutare și selecție.

Grila de evaluare și selecție pentru toate posturile – interviu:

Criteriu	Punctaj acordat

Institutul de Pneumoftiziologie „Marius Nasta”
Șoseaua Viilor nr. 90, sector 5, București, cod *050159*
Telefon 021 335 69 10 Fax 021 337 38 01
Email: secretariat@marius-nasta.ro
www.marius-nasta.ro

Abilități și cunoștințe impuse de funcție	Maxim 20
Capacitatea de analiză și sinteză	Maxim 20
Motivația candidatului	Maxim 20
Comportamentul în situațiile de criză	Maxim 20
Abilități de comunicare	Maxim 10
Inițiativă și creativitate	Maxim 10
Total	**100 puncte**

Rezultatul final al procesului de recrutare şi selecţie reprezintă media aritmetică a punctajelor obţinute de candidaţi ulterior parcurgerii etapelor 2 şi 3.

În situaţia în care pentru un singur post s-au prezentat mai mulți candidați va fi declarat admis candidatul cu cel mai mare punctaj.

IV. Documente necesare pentru înscrierea în procesul de recrutare și selecție:

Conținutul minimal al dosarului candidatului este:

a) **cerere de înscriere** în procesul de evaluare și selecție (cerere tip - va cuprinde denumirea postului pentru care se candidează, **Anexa nr.2** la prezentul Anunț);
b) copia conformă cu originalul a **actului de identitate** sau a oricărui alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
c) copie a **certificatului de căsătorie** sau a altor acte, în cazul în care numele de pe actele de studii este diferit de cel de pe actul de identitate (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de catre secretarul comisiei);
d) copii ale **actelor de studii**, certificate pentru conformitate cu originalul (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
e) **adeverințe/diplome/certificate** care atestă efectuarea unor specializări, copii certificate pentru conformitatea cu originalele (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);
f) documente justificative care atestă **vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor**, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea postului (ex. adeverințe privind vechimea în muncă și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, însoţite de fişe de post, carnet de muncă valabil până la 01.01.2011, acte administrative de numire în echipele de implementare/management în cadrul unor proiecte, recomandări, etc.) - copii conform cu originalul (certificarea se va efectua prin confruntare cu originalul documentelor de către secretarul comisiei);

g) **certificat de cazier judiciar** sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

h) **certificat de integritate comportamentală**;

i) **adeverința medicală** care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de recrutare și selecție.

j) declaraţie pe proprie răspundere că nu a fost lucrător al Securităţii sau colaborator al acesteia, în condiţiile prevăzute de legislaţia specifică **(Anexa nr. 3)**;

k) declarație de disponibilitate privind timpul alocat pentru desfăşurarea activităţii în cadrul proiectului **(Anexa nr. 4)**;

l) declaraţie privind acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal **(Anexa nr. 5**);

m) Curriculum vitae, **DATAT ŞI SEMNAT PE FIECARE PAGINĂ**, în format Europass, **în care să se menţioneze TITLUL PROIECTULUI ŞI POSTUL VIZAT DE CANDIDAT**, cu indicarea link-urilor la care pot fi accesate eventualele studii, rapoarte, articole publicate de către candidat, editura, anul publicării şi numele cărţilor/broşurilor publicate de candidat (CV-ul conţine obligatoriu date de contact valide: adresa de e-mail şi număr de telefon mobil);

n) împuternicire pentru depunerea documentelor în numele candidatului şi declaraţie pe proprie răspundere a împuternicitului **(Anexa nr.6)**;

o) **OPIS** al documentelor care constituie dosarul de recrutare şi selecţie, cu indicarea numerelor de pagini ale fiecărui document **(Anexa 0 _OPIS)**

V. Informații privind modalitatea de depunere a documentelor necesare

Dosarele de concurs se depun la **compartimentul Resurse umane** din cadrul Institutului de Pneumoftiziologie ”Marius Nasta” Bucuresti, Șos. Viilor nr.90, Sector 5, România, de luni până vineri, între orele 09.00-15.00 (cu excepția zilelor legale libere) sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică la adresa recrutare@marius-nasta.ro, până la data limita menționată în Calendarul procedurii de mai jos.

Certificarea tuturor copiilor se va efectua prin confruntare cu originalul a documentelor de către secretarul comisiei de evaluare, prin aplicarea ştampilei conform cu originalul pe documentele depuse în copie, în cazul depunerii în format hârtie.

În situaţia în care dosarele vor fi depuse prin mijloace alternative, candidaţii au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei cu documentele prevăzute la Pct. II de mai sus: lit. a) - n) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării procedurii de recrutare şi selecţie, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei interviu după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Depunerea documentelor la altă adresă decât cea indicată în anunţ sau după termenul limită precizat atrag automat excluderea/ respingerea dosarului candidatului.

Documentele vor fi prezentate organizate în dosar, în ordinea mai sus menţionată cu **precizarea pe plic și respectiv la subiectul mesajului electronic:** proiect ”SCREENINGUL CANCERULUI PULMONAR - PROGRAM NAȚIONAL DE DETECTARE PRECOCE”,

Transmiterea documentelor prin poşta electronică se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă.
Nerespectarea cerinţelor de mai sus va conduce la respingerea candidatului.

OPIS-ul documentelor ce constituie dosarul de recrutare şi selecţie se va transmite de către candidat în varianta electronică, în format editabil excel, secretarului comisiei, la adresa de e-mail recrutare@marius-nasta.ro **indiferent de modalitatea de depunere a dosarului**. Candidatul va transmite opisul documentelor la momentul confirmării programării datei de depunere a dosarului comunicată de către secretarul comisiei sau concomitent cu transmiterea dosarului prin metodele alternative menționate în anunţ. Lipsa documentelor, neconcordanţa între informaţiile din dosar şi documentele solicitate candidaţilor, depunerea unor documente care nu pot fi certificate conform prezentei proceduri, depunerea acestora la altă adresă decât cea indicată în anunţ sau după termenul limită precizat în anunţ atrag excluderea/ respingerea dosarului candidatului.

Comisia de recrutare şi selecţie poate solicita pe durata selecţiei dosarelor completarea cu documente relevante aferente dosarului candidatului.

Modele de formulare solicitate (cerere de înscriere, model CV, etc.) pot fi descărcate de pe site-ul Institutului de Pneumoftiziologie ”Marius Nasta” www.marius-nasta.ro sau solicitate Departamentului RUNOS, la adresa de email recrutare@marius-nasta.ro

Relații suplimentare se pot obține la sediul Institutului din Șoseaua Viilor nr.90, sector 5, București sau la tel. 021.335.69.10**.**

VI. Calendarul derulării procedurii de recrutare și selecție:

Afișare anunț de recrutare și selecție personal pe site-ul www.marius-nasta.ro și la avizierul de la sediul IPMN	**20.11.2026**
Termen limită depunere dosare candidați	**23.11.2026–** **08.12.2026** **ora 13,00**

Institutul de Pneumoftiziologie „Marius Nasta”
Șoseaua Viilor nr. 90, sector 5, București, cod *050159*
Telefon 021 335 69 10 Fax 021 337 38 01
Email: secretariat@marius-nasta.ro
www.marius-nasta.ro

ETAPA 1 - Verificare eligibilitate dosare (d.p.d.v. al existenței tuturor documentelor solicitate)	**11.12.2026**
ETAPA 2 - Evaluare candidați: evaluare documente pe baza criteriilor de evaluare (competențe și experiența)	**11.12.2026**
Afișare anunț evaluare dosare etapele 1 și 2 la avizierul de la sediul IPMN și pe pagina web www.marius-nasta.ro	**11.12.2026**
Depunere contestații privind rezultatele etapelor 1 și 2	**14.12.2026**
Soluționare și afișare rezultat contestații	**14.12.2026**
ETAPA 3 - Derulare Interviu	**15.12.2026**
Afișare anunț cu rezultate interviu la avizierul de la sediul IPMN și pe pagina web www.marius-nasta.ro	**15.12.2026**
Depunere contestații la sediul IPMN privind rezultatul interviului (etapa 3)	**16.12.2026**
Afișare rezultate soluționare contestații	**16.12.2026**
Afișarea anunțului **cu rezultatele finale** după contestații la sediul IPMN și pe pagina web www.marius-nasta.ro	**17.12.2026**

Comunicarea rezultatelor

Comunicarea rezultatelor se va realiza prin afișare la avizierul Institutului de Pneumoftiziologie ”Marius Nasta”, respectiv pe pagina de internet a IPMN: www.marius-nasta.ro, secțiunea “Anunțuri”, în termenele prevăzute conform Calendarului de desfășurare a procedurii.

VII. Termenul și modalitatea de contestare a deciziei comisiei de selecție:

Eventualele contestaţii privind punctajul obţinut la etapa a doua, precum şi cu privire la rezultatul final al procesului de recrutare şi selecţie, pot fi depuse în termen de 24 ore de la publicarea rezultatelor procesului de recrutare şi selecţie, astfel cum s-a precizat, cu excepţia cazului în care intervin zilele de repaus obligatorii (sâmbătă şi duminică) sau zile declarate prin lege ca fiind zile libere, situaţie în care termenul se prelungeşte până în prima zi lucrătoare ulterioară publicării.

Contestatiile se depun la Serviciul RUNOS din cadrul Institutului de Pneumoftiziologie ”Marius Nasta” în București, Șos. Viilor nr.90, Sector 5, România sau pot fi transmise și prin e-mail, la recrutare@marius-nasta.ro. Contestaţiile vor fi soluţionate de către Comisia de soluţionare a contestaţiilor.
Rezultatele contestaţiilor vor fi publicate prin afişare la avizier şi pe pagina de web a instituţiei.

Desemnarea finală a candidaţilor admişi.

Candidaţii vor fi declaraţi admişi în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunţul de recrutare şi selecţie, după parcurgerea tuturor etapelor, inclusiv cea vizând soluţionarea contestaţiilor, dacă este cazul.

Institutul de Pneumoftiziologie „Marius Nasta”
Şoseaua Viilor nr. 90, sector 5, Bucureşti, cod *050159*
Telefon 021 335 69 10 Fax 021 337 38 01
Email: secretariat@marius-nasta.ro
www.marius-nasta.ro